Plan de Continuité d'Activité en cas de pandémie (PCA-P)
pour des Opérateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement [Appliqué au Covid-19]

PROGRAMME

13:30	**Ouverture**
13:35	Informations générales, objectifs et phases d'un plan de continuité d'activités en cas de pandémie (PCA-P)
13:50	Planification du personnel & Processus/Fournitures/Contractants critique
14:05	Expérience pratique : Organisation du travail et mesures visant à assurer la continuité du service *M. Frédéric KABORE, Directeur général, Office national de l'eau et de l'assainissement (ONEA), Burkina Faso*
14:15	Règles et Restrictions (Hygiène) et Communication
14:25	Expérience pratique : Communication *Mehdi BENDI-OUIS, Attaché à la Direction Générale & Lyes MIHOUBI, Directeur des Ressources Humaines, Société des Eaux et de l'Assainissement d'Alger (SEAAL), Algérie*
14:35	Situation financière et économique
14:40	Expérience pratique : Situation financière et économique *Lansana Gagny SAKHO, Directeur Général, Office national de l'assainissement du Sénégal (ONAS), Sénégal*
14:50	Listes de contrôle et Conclusions
15:00	Questions et réponses
15:30	**Fermeture**

Horaires en GMT/UTC

Si vous entendez la musique votre son functionne bien (source: www.musicfox.com)

Plan de Continuité d'Activité en cas de pandémie (PCA-P)

pour des Opérateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement

– Appliqué au Covid-19 –

Association Africaine de l'Eau (AAE)
African Water Association (AfWA)
AfWA /AAE

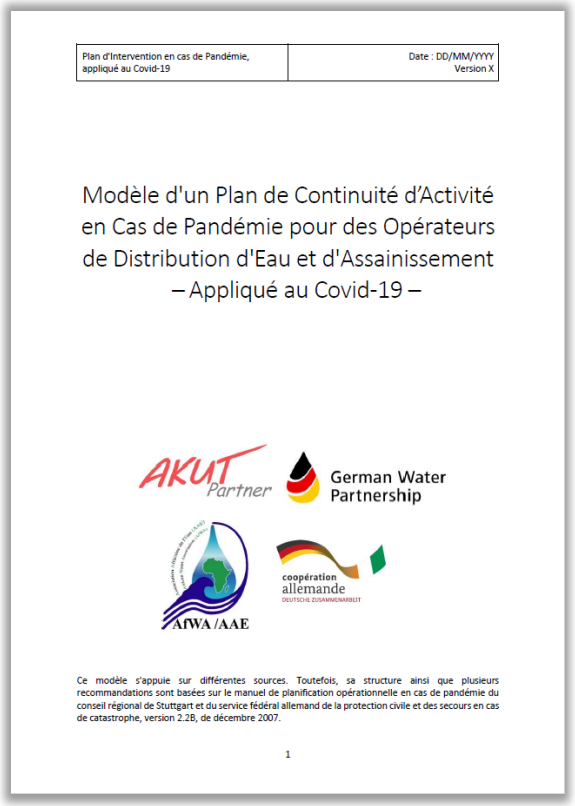
Member of
German Water Partnership

coopération allemande
DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT

AKUT Partner

Modèle d’un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d’Eau et d’Assainissement, appliqué à Covid-19

INFORMATION GÉNÉRAL



Plan d'Intervention en cas de Pandémie, appliqué au Covid-19	Date : DD/MM/YYYY Version X

Modèle d'un Plan de Continuité d’Activité en Cas de Pandémie pour des Opérateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement – Appliqué au Covid-19 –

AKUT Partner

German Water Partnership

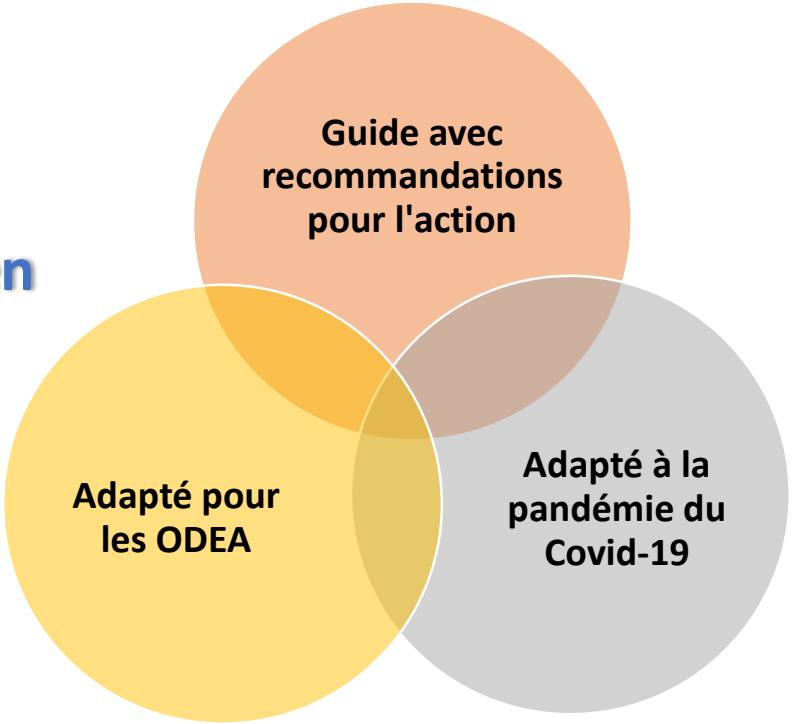
AfWA /AAE

coopération allemande

Ce modèle s'appuie sur différentes sources. Toutefois, sa structure ainsi que plusieurs recommandations sont basées sur le manuel de planification opérationnelle en cas de pandémie du conseil régional de Stuttgart et du service fédéral allemand de la protection civile et des secours en cas de catastrophe, version 2.2B, de décembre 2007.

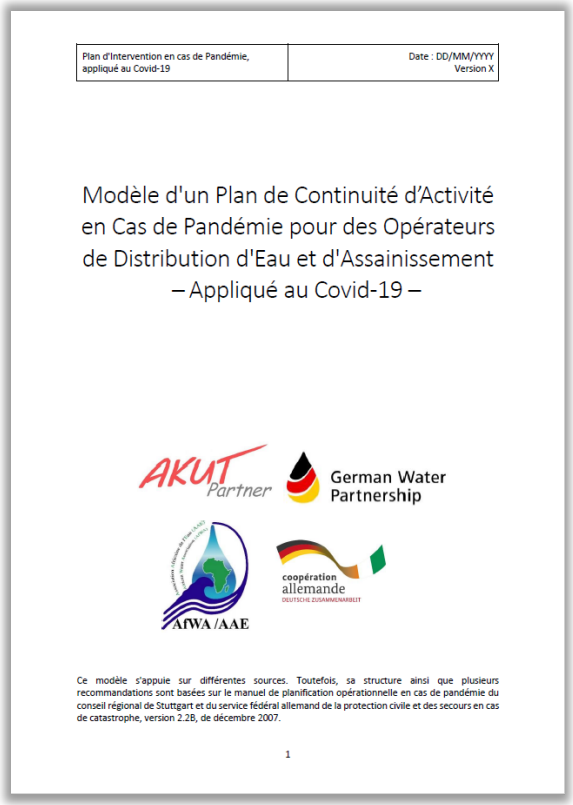
1

Plan de Continuité d’Activité en cas de Pandémie PCA-P



Modèle d’un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d’Eau et d’Assainissement, appliqué à Covid-19

INFORMATION GÉNÉRAL



Plan d'Intervention en cas de Pandémie, appliqué au Covid-19	Date : DD/MM/YYYY Version X

Modèle d'un Plan de Continuité d’Activité en Cas de Pandémie pour des Opérateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement – Appliqué au Covid-19 –

AKUT Partner

German Water Partnership

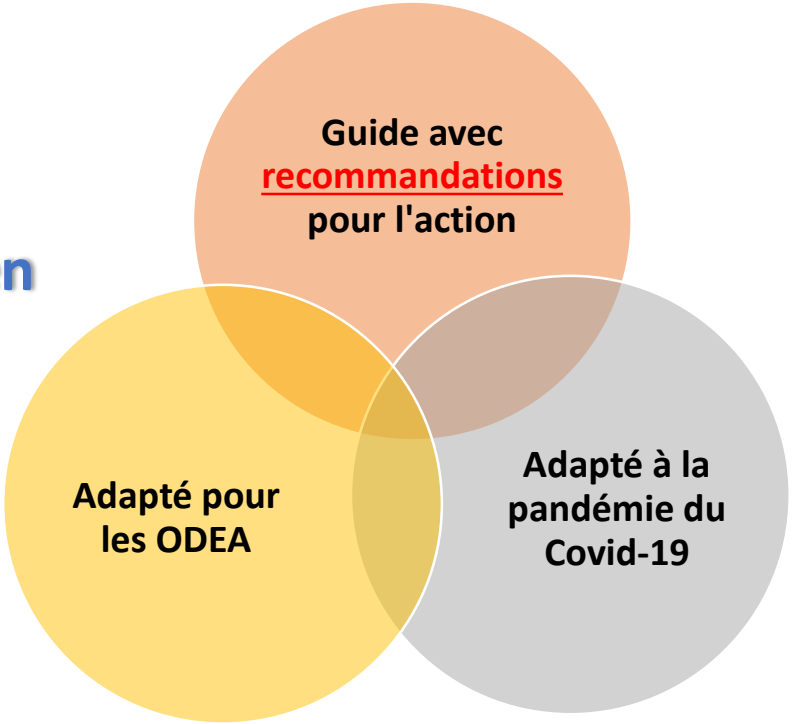
AfWA /AAE

coopération allemande

Ce modèle s'appuie sur différentes sources. Toutefois, sa structure ainsi que plusieurs recommandations sont basées sur le manuel de planification opérationnelle en cas de pandémie du conseil régional de Stuttgart et du service fédéral allemand de la protection civile et des secours en cas de catastrophe, version 2.2B, de décembre 2007.

1

Plan de Continuité d’Activité en cas de Pandémie PCA-P



OBJECTIFS

PCA-P Objectifs

- Protéger la santé des tous les employés
- Minimiser les dommages économiques
- Réduction du risque d'infection
- Continuité des fonctions opérationnelles fondamentales
- Réorientation des ressources vers le maintien des processus primaires
- Les employés sont informés et préparés à leurs tâches spécifiques

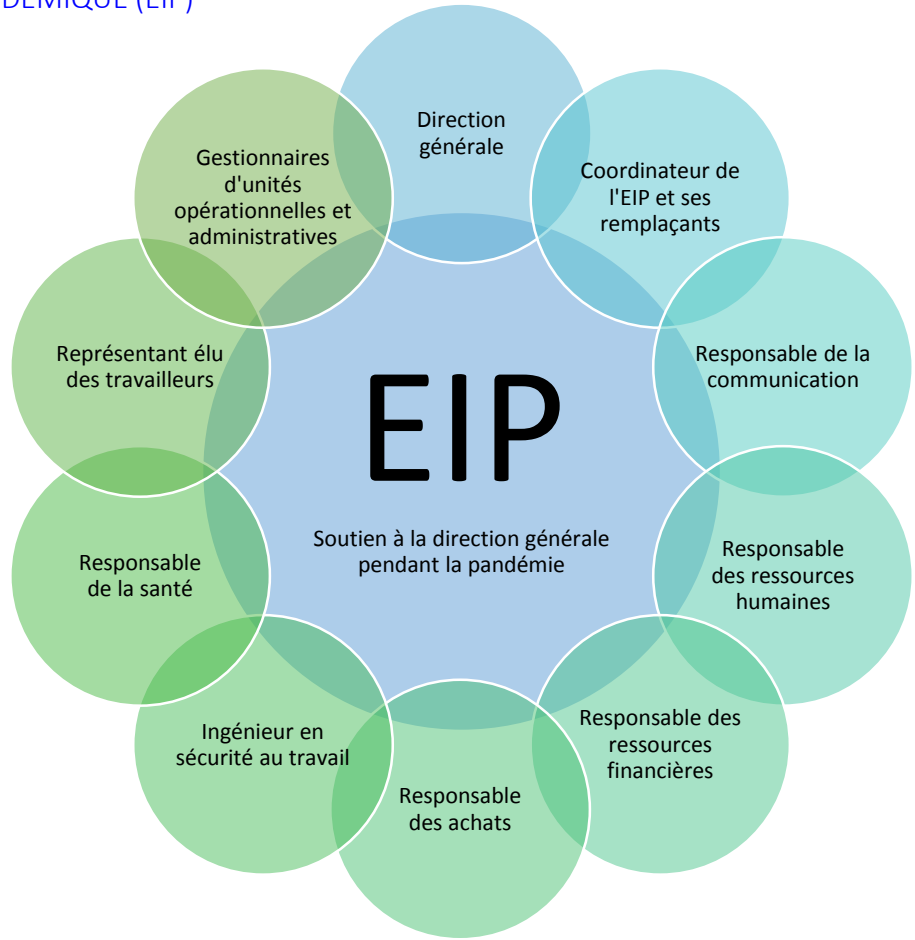
FONCTIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Direction Générale

- Fixer des lignes directrices (orientation générale)
- Décider de la continuité des opérations et mesures spéciales
- Déterminer du moment/des conditions de l'application des mesures
- Participer à des comités de crise externes
- Obtenir des autorisations pour les employés internes et externes
- Définir des lignes directrices (communication)

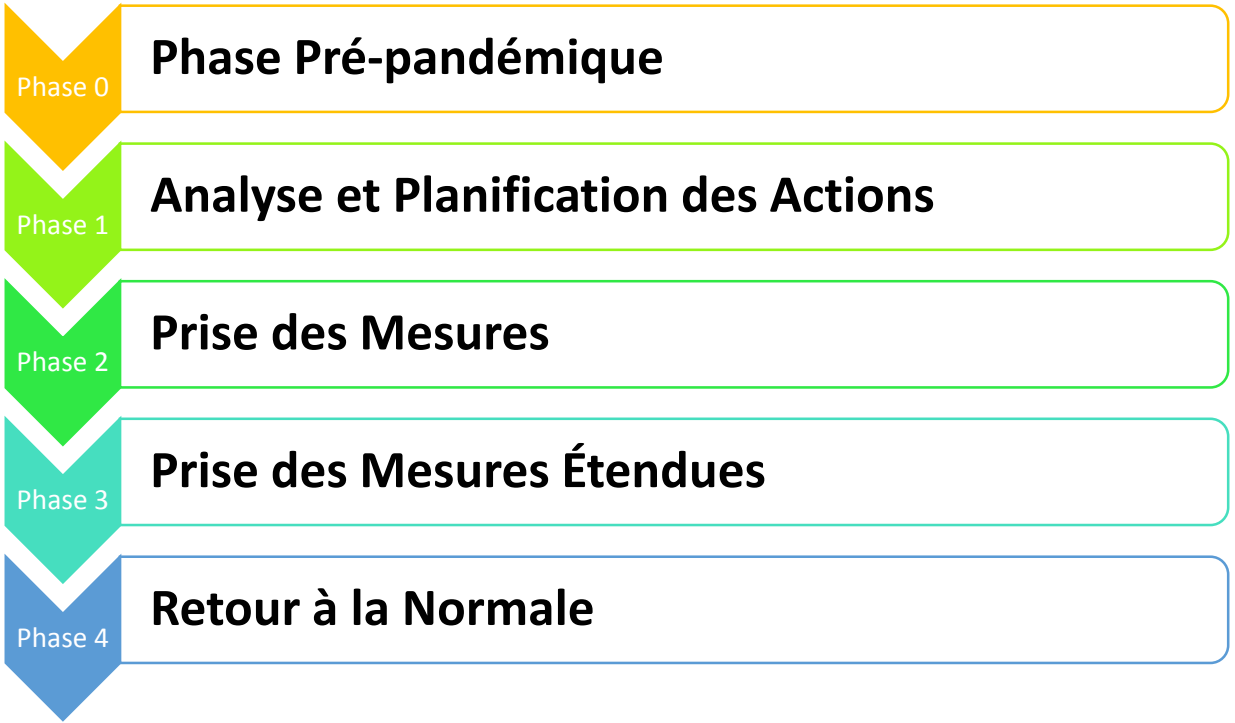
Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

L'EQUIPE D'INTERVENTION PANDÉMIQUE (EIP)



Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

PHASES



Phase 0: Pré-pandémique

- Émergence d'un risque sanitaire → Pré-alerte
  - Définition et désignation de l’EIP
  - Développement / Mise à jour d'une stratégie de communication
  - Mise en place d'une plate-forme de données

Phase 1: Analyse et Planification des Actions

- Activation du PCA-P
- L‘EIP assume ses fonctions
- Analyse des points critiques pour garantir des services et mesures minimums

Phase 2: Prise des Mesures

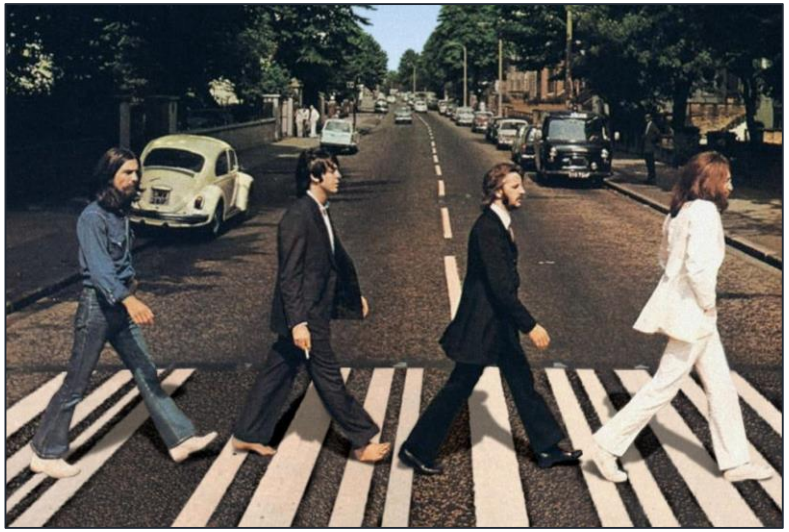
- Mise en œuvre des mesures prévues
- Réajustement à la situation actuelle

Phase 3: Prise des Mesures Étendues

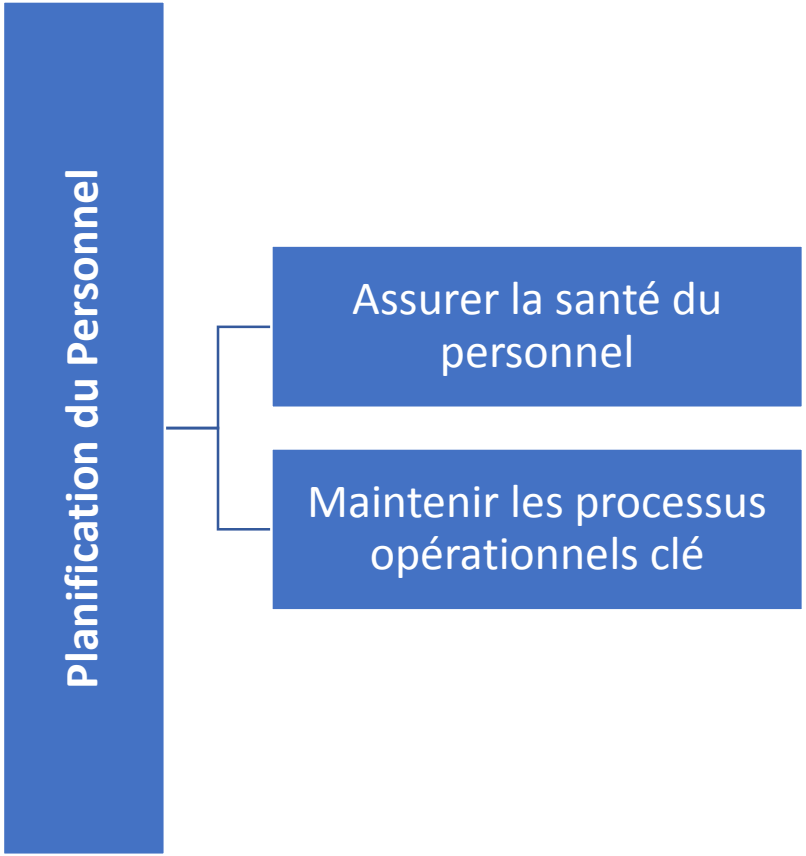
- Mesures supplémentaires pour des circonstances plus extrêmes
    - Mise en danger du fonctionnement des processus vitaux par l'absence de personnel ou le manque de fournitures
    - Transmission de virus par les eaux usées

Phase 4: Retour à la Normale

- Activé suite à l'observation du développement de la pandémie
  - Contact étroit avec autorités sanitaires
- Définition de la "nouvelle normalité
- Évaluation et optimisation du PCA-P



PLANIFICATION DU PERSONNEL

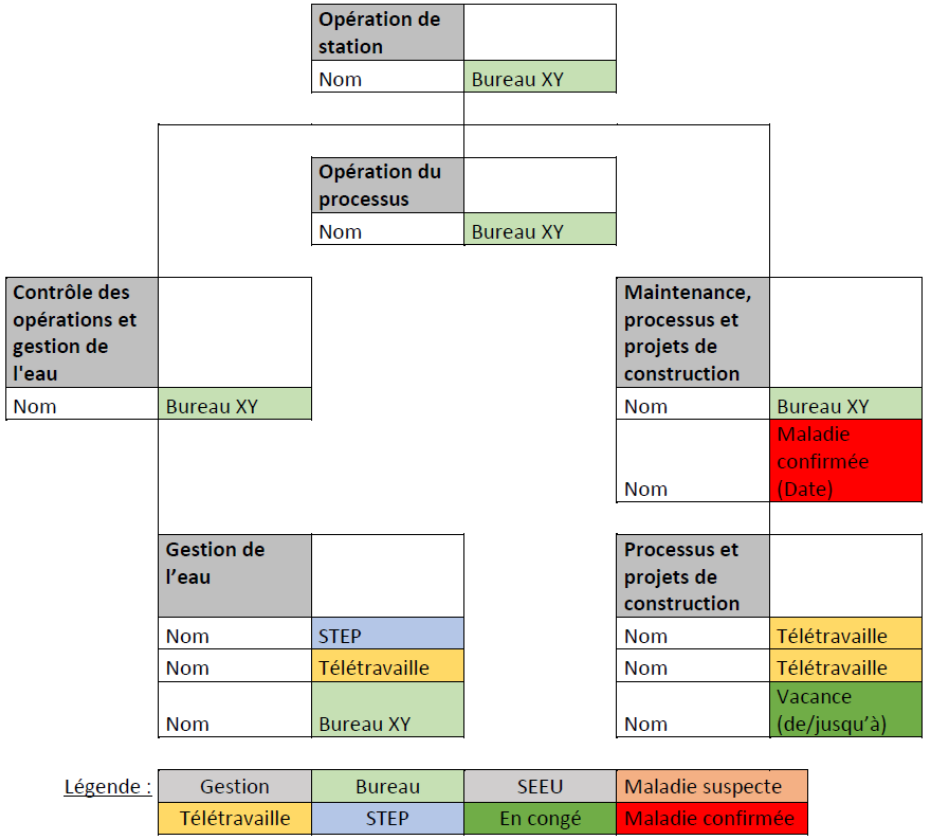


Recommendations:

- Assurer les replacements: processus critiques & EIP
- Former des équipes fixes et interdire le contact personnel entre équipes
- Plans de travail exceptionnels
- Formations sur les processus clé
- Possibilité d'engager du personnel externe
- 'Home office'
- Reorganisation des vacances/congés

Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

PLANIFICATION DU PERSONNEL



PLANIFICATION DU PERSONNEL

Nom	Code de sous-gestion	Travail à distance	Fonction principlae	Fonction de réserve A	Fonction de réserve B	Service de garde	Groupe à risque (>60 ans, etc.)	Remplaçable par un contractant externe
…	114	oui	Directeur d'exploitation de la station			oui	oui	non
…	1141 - 2	non	Gestionnaire de l'eau	Laboratoire : fonction-nement du processus		non	non	non
…	…	…	…	…	…	…	…	…

Tableau 5-4. Exemple d'analyse du personnel en fonction de sa fonction principale et de ses fonctions de remplacement

1. Identifier

- Processus
- Sub-processus
- Interdépendences

2. Prioriser

3. Analyser

Processus critiques

Eau potable

- Production d'eau potable,
- Distribution d'eau potable à ses usagers,
- Vigilance vis-à-vis des pannes

Eaux usées

- Traitement des eaux usées,
- Contrôle de la qualité

Processus de soutien

- Entretien des installations,
- Informatique et communications,
- Service clientèle,
- Unité de santé de base ou médecin d'entreprise
- Système de garde pour fournir des services généraux c essentiels

Encadré 5-1. Processus critiques

Quels son les ressources clé?

- Chemics, carburant, énergie…
- Matériaux d'hygiène et de protection (savon, gants, masques, serviettes…)

Quel est l'état du stock?

- Quantité stocké doit assurer la continuité pendant 3 mois

Quelles alternatives?

- Produits différents
- Concentrations plus faibles
- Production locale

Ressources clé → < 3 mois → Pas d'alternatives ⟹ Ressource critique!

Sous-gestion	Proccesus	Produit	Code Logistique	Objectif d'usage	Priorité / Impact	Capacité de Stockage	Quantité stockée	Consom-mation	Date de la prochaine recharge	Fournisseur	Limitation de fourniture (actuelle / projection pour x mois)	Alterna-tives	Commentai-res
STEP	Ligne d'eau	sulfate d'aluminium	1	coagulant, élimination des solides de l'eau	Haute / arrêt de la STEP	20 t	5 t	5 t/mois		XYZ	non / non	oui, PAC	
STEP	Ligne d'eau	chlore gazeux (907 kg)	2	Désinfection	Haute / distribution d'eau	5 t	3 t	2 t/mois	########	XYZ	non / non	oui, NaClO	
...													
Networks													
...													
Égouts	Chambre de pompage X	Diesel	1	Alimentation de la pompe	Haute / Arrêt des pompes	5 000 l	1 000 l	200 l/jour	########	XYZ	non / non	non	
Égouts	Chambre de pompage X	Diesel	1	Générateur d'électricité de secours	Basse / Alimentation principale de la pompe par le réseau	1 000 l	1 000 l	0 l/jour	########	XYZ	non / non	non	
...													
SEEU	Ligne de boue	polymère XYZ	3	support de floculation, séchage des boues	Haute / arrêt de la STEP	3 t	2.5 t	0.5 t/mois	########	XYZ	non / oui	oui	vérifier disponibilité chaque mois

Exemple d'analyse des ressources critiques

Sous-gestion	Processus	Contractant	Service contracté	Code logistique	Priorité	Temps avant que le défaut cause des problèmes	Capacité de fournir le service par l'entreprise elle-même	Contractants alternatifs	Commentaires
STEP	Ligne d'eau	XYZ	Analyse de la qualité	XYZ	Haute / manque de contrôle sur la qualité de l'eau produite	1 mois	non	Laboratoire de l'Université X	
Réseau	Entretien	XYZ	Réparation des fuites	XYZ	Haute / impact sur la couverture des services, inondations, glissements de terrain	1 semaine	oui (jusqu'à un certain diamètre)	XYZ	
SEEU	Ligne d'eau	XYZ	Élimination définitive des déchets solides	XYZ	Moyen / accumulation dans la SEEU	1 mois	oui	XYZ	
SEEU	Ligne de boue	XYZ	Élimination définitive des boues	XYZ	Haute / arrêt de la SEEU	3 jours	non	XYZ	

Exemple d'analyse des contractants critiques

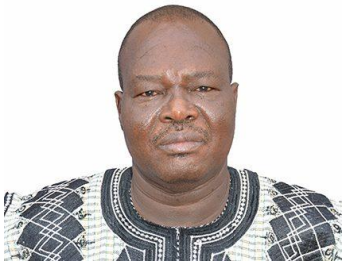
Expérience pratique

Organisation du travail et mesures visant à assurer la continuité du service

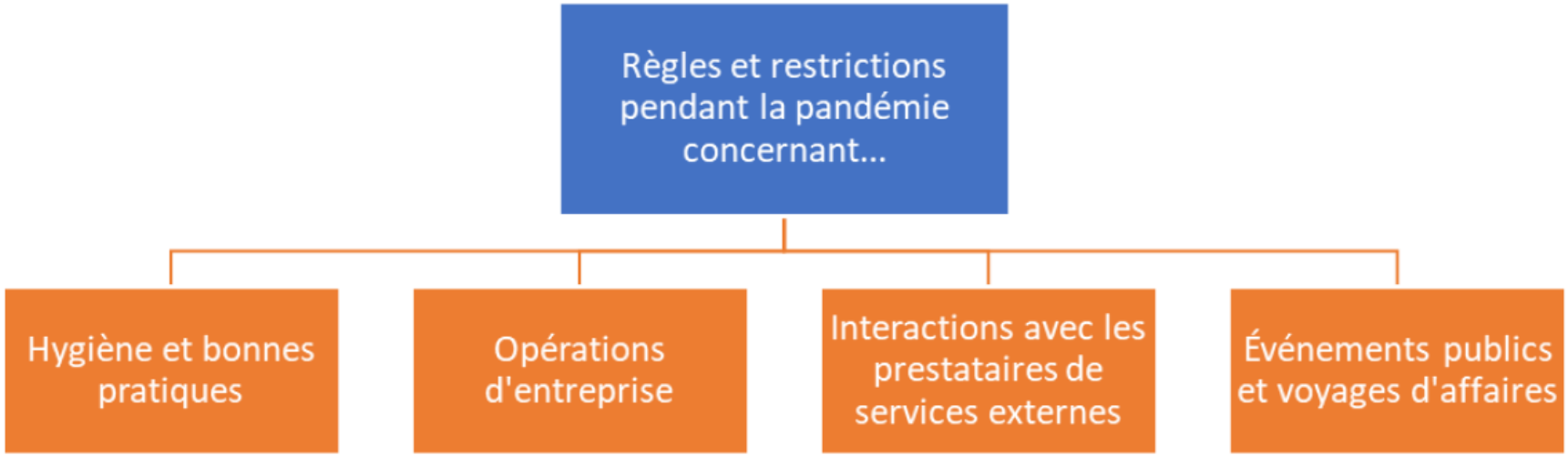
Frédéric François KABORE

Directeur général, Office national de l'eau et de l'assainissement (ONEA), Burkina Faso

ONEA
Office national de l'eau et de l'assainissement



Draft Pandemic Response Plan for Water and Sanitation Providers - Applied to Covid-19 -
REGLES ET RESTRICTIONS



Hygiène et bonnes pratiques

- Mesures de protection individuelle contre les maladies contagieuses
  - Instructions pour le lavage de mains
  - Tousser et éternuer selon “ l’etiquette ”
- Desinfection des espaces de travail
  - Netoyage plus fréquent de surfaces et objets
  - Fourniture et usage de matériel désinfctant dans les véhicules

Opérations d'entreprise

- Réduire direct contact physique, garder distance
- Assurer un environnement moins contagieux
- Précautions dans l'utilisation du transport public transport pour se rendre au travail

Interactions avec les prestataires de services externes

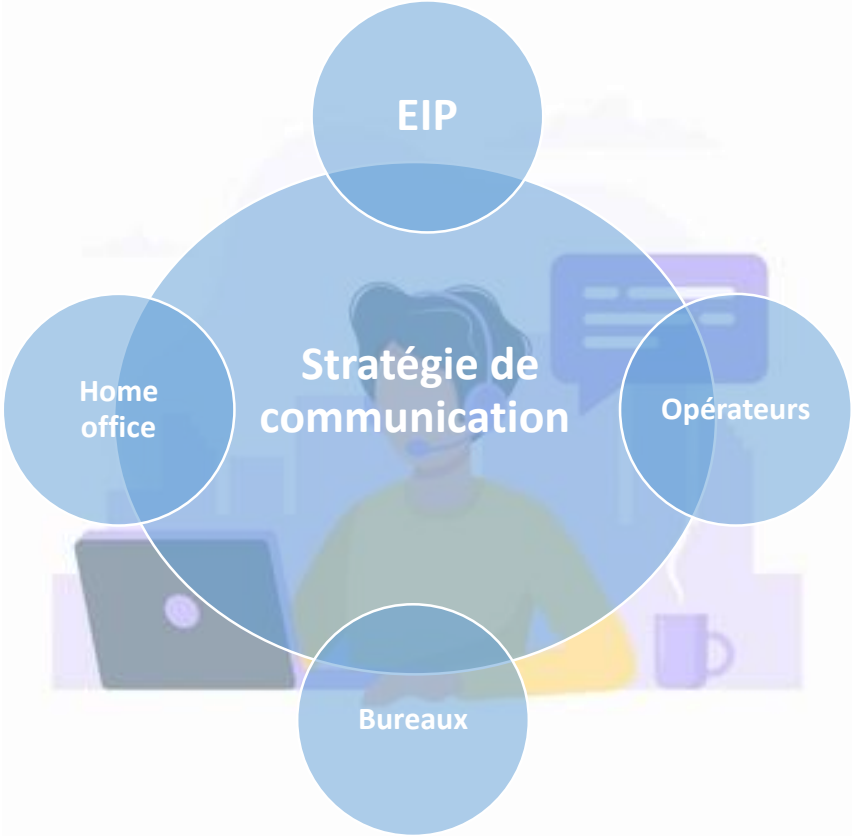
- Règles pour la gestion du personnel externe, fournissuers de produits, livraison de produits et signature de papiers, etc.

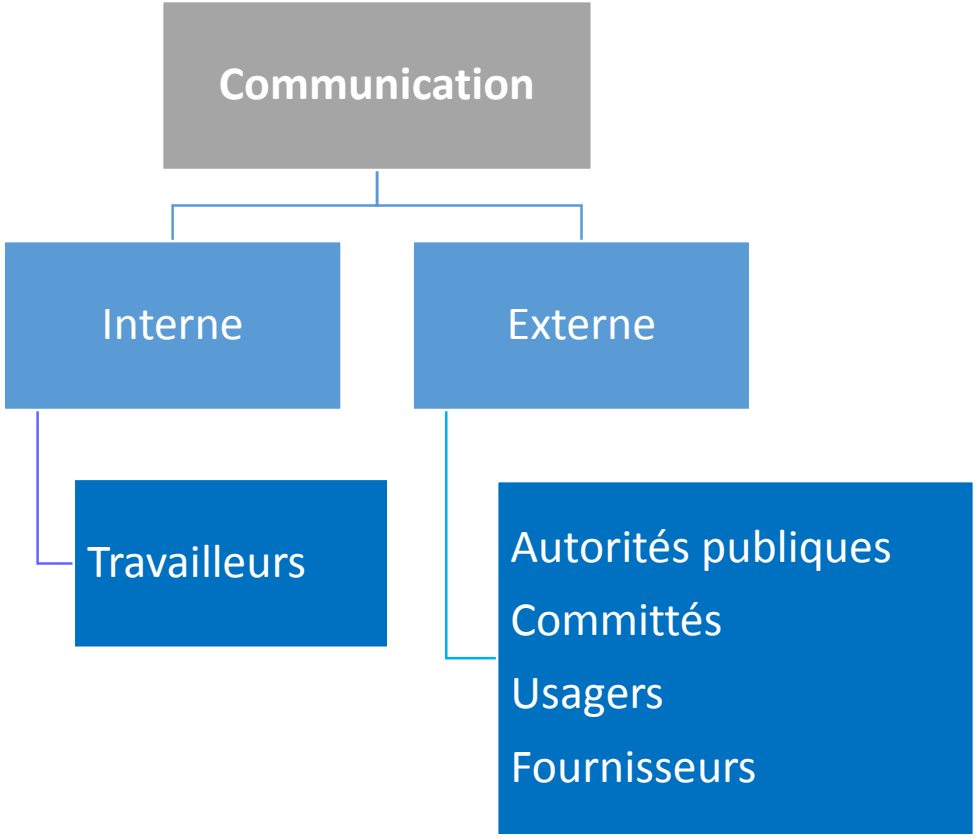
Événements publics et voyages d'affaires

- Limiter les déplacements au minimum, tout en sssurant le respect aux règles d'hygiène et de conduite personnelle
- Définir les voyages essentiels pour garantir l'opération de processus critiques

Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

COMMUNICATION





Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

COMMUNICATION

P 0

Coordination avec les membres de l'EIP

Planning opérationel

Règles concernant fournisseurs et usagers

Règles de conduite personnelle

Présence & absence du personnel

Procédures en cas de symptômes

P 1-3

Informer régulièrement sur la situation présente

Mesures & restrictions opérationnelles

Mesures additionnelles d'hygiène

Présence/absence d personnel, nouveau plan

Organisations externes

P 4

Redémarrage des opérations

Nouveau personnel & vacances

Organisations externes

adapté continuellement au développement de la situation

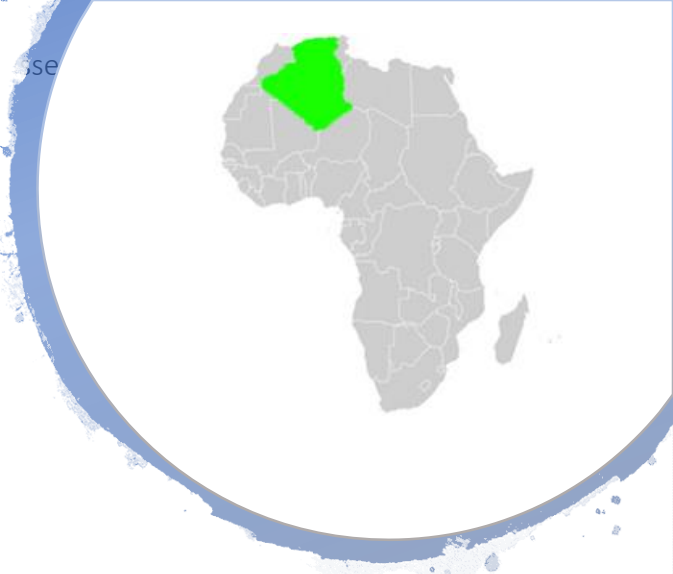
PRINCIPES DE COMMUNICATION

- Confiance et transparence
- Accessibilité
- Anticipation
- Intégralité
- Planification et mise à jour

Information Soin de soi-même Santé psychosociale	Insécurité Peur Stress

Registre de contacts							
Entreprise / Division	**Nom de l'employé**	**Téléphone du bureau**	**Téléphone télétravail**	**Courriel**	**Nom du remplaçant**	**Téléphone du remplaçant**	**Courriel du remplaçant**

Expérience pratique
Communication



- **Mehdi BENDI-OUIS, Attaché à la Direction Générale**

- **Lyes MIHOUBI, Directeur des Ressources Humaines**

- **Société des Eaux et de l'Assainissement d'Alger (SEAAL), Algérie**

Analyse de la situation financière et économique

Évaluation des fonds publics

Paiement des taxes en retard

Installation de paiement en ligne

Plan de paiement des fournisseurs

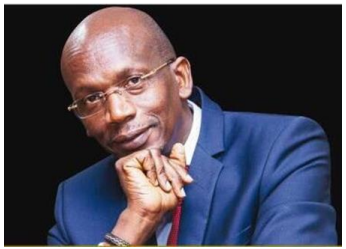
Paiements d'avance

Expérience pratique
Situation financière et économique

- **Lansana Gagny SAKHO**

- **Directeur Général, Office national de l’assainissement du Sénégal (ONAS), Sénégal**

ONAS
OFFICE NATIONAL
DE L'ASSAINISSEMENT
DU SÉNÉGAL



Modèle d'un PCA en cas de Pandémie pour des Operateurs de Distribution d'Eau et d'Assainissement, appliqué à Covid-19

LISTES DE CONTRÔLE

10.2.1 Liste de contrôle phase 0 : Phase Pré-pandémique

Ch.	Mesure	La personne responsable	Réaliser jusqu'à	État	Commentaire
4.1	Désignation d'un coordinateur de l'Équipe d'Intervention Pandémique (EIP) et de ses remplaçants	Directeur général		□ commencé □ terminé	
4.1	Désignation d'un Responsable de la communication	Directeur général		□ commencé □ terminé □ n/a	
4.1	Désignation des autres membres de l'EIP	Directeur général, Coordinateur de l'EIP		□ commencé □ terminé □ n/a	
4.1	Révision initiale du PCA-P	EIP		□ commencé □ terminé □ n/a	
4.2	Développement d'une stratégie de communication	Responsable de la communication		□ commencé □ terminé □ n/a	
4.3	Préparation et mise en	EIP, Chef du service		□ commencé	

CONCLUSIONS

- Planification est essentielle - il faut être préparé !
  - EIP, stratégie de communication, enjeux de gestion
  - Adapter les propositions à chaque contexte
- Autres considérations
  - Mesures pour les populations vulnérables, incl. les sans accès à l'eau
  - Interaction avec les autorités publiques et organisations internationales

QUESTIONS ET RÉPONSES

Lansana Gagny SAKHO

Directeur Général, Office national de l'assainissement du Sénégal (ONAS), Sénégal

Mehdi BENDI-OUIS

Attaché à la Direction Générale, Société des Eaux et de l'Assainissement d'Alger (SEAAL), Algérie

Lyes MIHOUBI

Directeur des Ressources Humaines, Société des Eaux et de l'Assainissement d'Alger (SEAAL), Algérie

Frédéric François KABORE

Directeur général, Office national de l'eau et de l'assainissement (ONEA), Burkina Faso

MERCI POUR VOTRE PARTICIPATION

Regardez vos e-mails pour :

- ✓ **Enquête d'évaluation**
- ✓ **Tous les documents du webinaire (Modèle PCA-P, présentations, enregistrement de la conférence)**